# WERKBON

Wat er is gedaan, door wie en wanneer — met de handtekening van de klant voor akkoord.

Werkbonnummer _____

Datum _____

## BEDRIJF

Naam _____

Adres _____

Telefoon _____

KvK-nummer _____

## KLANT

Naam _____

Adres _____

Telefoon _____

E-mail _____

Adres van het werk (als dat anders is) _____

Opdrachtnummer of referentie _____

Monteur _____ Aankomst _____ Vertrek _____

## DE OPDRACHT: WAT ER GEVRAAGD IS

## WAT JE AANTROF

## WAT ER IS GEDAAN

## UREN

| Datum | Monteur | Van | Tot | Uren |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## MATERIAAL

| Aantal | Eenheid | Omschrijving |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## AFSPRAKEN, MEERWERK OF WAT ER NOG MOET GEBEUREN

### VOOR AKKOORD — KLANT

Naam _____

Datum _____

Handtekening

Met je handtekening bevestig je dat het werk is gedaan zoals het hier staat.

### MONTEUR

Naam _____

Datum _____

Handtekening

Bedragen staan niet op de werkbon: die komen op de factuur.

Gratis werkbon voorbeeld van **Digimonteur**, vrij te gebruiken voor je eigen bedrijf. Liever op je telefoon invullen, de klant laten tekenen en er meteen de factuur van maken? Dat kan gratis op **digimonteur.nl**.